

Mardi, le 18 février 2025

REFERENCE N° 001 /MK/DG/SF/24

RAPPORT D'ACTIVITES JOURNALIER DU 18/02/25

DEPARTEMENT : MEDIA

NOM : OZINGUE CORINE

PROJET : GESTION DES RESEAUX SOCIAUX

TITRE:		REDIGE PAR:	LU PAR:	VALIDE PAR:
		OZINGUE CORINE		

Table des matières

INTRODUCTION	3
REVISION DE REALISATION DE LA VEILLE.....	
PRESENTATION DES OBJECTIFS DU JOUR.....	5
RESUME DE LA JOURNEE	6
DIFFICULTES	7
COMMENTAIRE.....	8

INTRODUCTION

Bonsoir ! je suis **CORINE OZINGUE**, je travaille en tant que Community Manager au sein de ‘**Milo et kelvyn sarl**’, mon rôle consiste à gérer et développer la présence en ligne de l’entreprise sur les différentes plateformes sociales, en veillant à renforcer l’engagement et à promouvoir les valeurs de l’entreprise."

Je vous présente mon rôle au sein de l’entreprise :

- **Planifier les publications**
 - **Animer la communauté (répondre aux commentaires,envoyer les messages)**
 - **Faire la veille par rapport aux tendances sur les thématiques que nous traitons**
 - **Contrôler les interaction (nombre de vue,taux d'engagement,like,partage, ,croissance de l'audience etc), faire un reporting afin d'optimiser les contenus et réactions de l'audience .**
-

PRESENTATION DES OBJECTIFS DU JOUR

Aujourd'hui j'ai comme objectifs que

- Faire des recherches sur l'actualité en Allemagne sur facebook
- Envoyez 50 messages sur tiktok
- Répondre au commentaire sur facebook

RESUME DE LA JOURNEE

Les activités que j'ai réalisées aujourd'hui sont les suivantes :

- J'ai conçu 02 thumbnails
- Envoyé 20 messages sur tiktok
- J'ai continué les recherches sur facebook que j'ai protocolisé sur word
- J'ai répondu à 03 commentaire sur Facebook

DIFFICULTES

COMMENTAIRE